

Informační memorandum – ZAMĚSTNANEC

Městská nemocnice Městec Králové a.s (MNMK) tímto sděluje zaměstnanci povinné informace o zpracování osobních údajů, které se ho týkají:

Správce osobních údajů	Městská nemocnice Městec Králové, a.s., se sídlem Prezidenta Beneše 343, 289 03 Městec Králové, IČO: 264 95 015, zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 10241, tel. číslo: 325 643 271.
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Ing. Libuše Hamplová gdpr@nemmk.cz
Účely zpracování	plnění právních povinností souvisejících s pracovně-právním vztahem, vedením mzdového účetnictví, plnění povinností ve vztahu k daňové správě, poskytování příspěvku na penzijní připojištění, životní pojištění, zajištění zaměstnaneckého stravování, daňová a účetní evidence, zajištění přístupu do informačních systémů správce, management kvality, archivace, zajištění systému zaměstnaneckých benefitů, tzv. kafeterie
Právní základ zpracování	<ul style="list-style-type: none"> • plnění právní povinnosti zaměstnavatele • ochrana životně důležitých zájmů zaměstnance nebo jiné fyzické osoby • oprávněný zájem zaměstnavatele
Oprávněné zájmy zaměstnavatele	ochrana majetku správce, jeho zaměstnanců a dalších osob, vymáhání právních nároků správce, plnění povinností předepsaných obecně závaznými právními předpisy, zejména na úseku daní, sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění
Kategorie dotčených osobních údajů	Základní identifikační a kontaktní údaje, životopisecké údaje (dosažené vzdělání, předchozí zaměstnání apod.), mzdové a personální údaje, zvláštní kategorie osobních údajů (zdravotní stav, stupeň invalidity...), obrazový záznam
Příjemce, resp. kategorie příjemců údajů	zdravotní pojišťovny, správa sociálního zabezpečení, daňová správa, oprávnění zaměstnanci správce, v odůvodněných případech kontrolní orgány, orgány veřejné moci (Policie, soudy, správní orgány, úřady), komerční pojišťovny, makléř, informační systémy, poskytovatelé poradenských a auditorských služeb, poskytovatelé systému zaměstnaneckých benefitů
Úmysl předat údaje do třetí země.	Osobní údaje nejsou předávány do třetích zemí, tj. států, které nejsou členy Evropské Unie.
Zdroj získání osobních údajů	Uchazeč o zaměstnání, zaměstnanec, zprostředkovatelé zaměstnání, agentury práce, orgány veřejné moci (Policie, soudy, správní orgány, úřady), státní instituce (školy), kamerové záznamy z areálu správce
Doba uložení osobních údajů	Řízena příslušnými právními předpisy a archivačním a skartačním řádem správce, kamerový záznam areálu správce je mazán po 14-ti dnech

Práva subjektů – zaměstnanců MNMK vůči správci a jejich uplatnění

1. právo na informace a přístup k osobním údajům v rozsahu:

- sdělení, zda osobní údaje, které se ho týkají, jsou nebo nejsou zpracovávány; a dále
- účel zpracování, kategorie dotčených osobních údajů, příjemci nebo kategorie příjemců, plánovaná doba uložení osobních údajů, existence práva na opravu nebo výmaz osobních údajů nebo omezení zpracování či podání námítky proti zpracování, práva podat stížnost k dozorovému orgánu, informace o zdroji osobních údajů a informace o automatizovaném rozhodování či profilování.

2. právo na opravu a doplnění nepřesných osobních údajů;

3. právo na výmaz osobních údajů, pokud:

- tyto již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny či jinak zpracovány;
- subjekt údajů odvolá souhlas se zpracováním zvláštní kategorie údajů a neexistuje jiný důvod pro jejich zpracování;
- subjekt údajů vznesl námítky proti zpracování; osobní údaje byly zpracovány protiprávně

4. právo na omezení zpracování osobních údajů, pokud

- subjekt údajů popírá přesnost osobních údajů zpracování je protiprávní a subjekt údajů nežádá výmaz osobních údajů, nýbrž omezení zpracování;
- Správce osobní údaje nepotřebuje pro účely zpracování, ale subjekt údajů je potřebuje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků;
- subjekt údajů vznesl námitku proti zpracování;

5. právo odvolat souhlas se zpracováním zvláštní kategorie osobních údajů;

6. právo podat stížnost na zpracování údajů Úřadu pro ochranu osobních údajů.

Zaměstnanec tímto bere na vědomí, že poskytnutí osobních údajů je zákonným a/nebo smluvním požadavkem. Zaměstnanec je povinen poskytnout osobní údaje pro účely plnění povinností zaměstnavatele vyplývající z pracovního práva a práva sociálního zabezpečení. Důsledky neposkytnutí výše popsanych údajů se řídí předpisy pracovního práva a práva sociálního zabezpečení.

Zaměstnanec tímto bere na vědomí, že u správce nedochází k automatizovanému rozhodování, vč. profilování.

Jako zaměstnanec můžete využít svého práva na informace dle příslušných článků Nařízení GDPR a v případě uplatnění tohoto práva se můžete obracet na MNMK s žádostí o vysvětlení nebo požadavkem na nápravu, pokud se jako návštěvník domníváte, že zpracováváme Vaše osobní údaje v rozporu s obecně závaznými právními předpisy.

Jako zaměstnanec můžete podat stížnost u dozorového úřadu, pokud se domníváte, že zpracováním Vašich osobních údajů dochází k porušení právních předpisů o ochraně osobních údajů. Stížnost můžete podat u dozorového úřadu, kterým je pro území ČR Úřad pro ochranu osobních údajů, se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7 (www.uouu.cz).